




ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ТВЕРСКОЙ КОЛЛЕДЖ ТРАНСПОРТА И СЕРВИСА»

170008, г. Тверь, ул. Озёрная, д. 12, тел/факс(4822) 58-02-77, [www: tvercts.ru](http://www.tvercts.ru)

Рассмотрено на заседании
цикловой методической комиссии
протокол № 8
председатель ЦМК 
Т.Н.Дранкович

«22» апреля 2022 г.



Утверждаю:
и.о.директора ГБПОУ «ТКТиС»

Т.А.Калинкина

«29» апреля 2022 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
ОП.05 ОСНОВЫ ЭКОНОМИЧЕСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

Тверь, 2022 г.

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе:

- Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по профессии **54.01.20 Графический дизайнер** Приказ Минобрнауки России от 09 декабря 2016 № 1543 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по профессии (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 23 декабря 2016 г., регистрационный № 44916) с учётом Примерной рабочей программы дисциплине «Основы экономической деятельности», разработанной Государственным бюджетным профессиональным образовательным учреждением «Московский издательско-полиграфический колледж им. И. Федорова», зарегистрированной в государственном реестре за № 54.01.20-170818;

Организация-разработчик: Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Тверской колледж транспорта и сервиса»

Разработчик: **Дранкович Татьяна Николаевна**, преподаватель ГБПОУ «ТКТиС»

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ.....	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	7
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	12
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	13
...	

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ АОП.05 ОСНОВЫ ЭКОНОМИЧЕСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

1.1. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: учебная дисциплина «Основы экономической деятельности» относится к общепрофессиональному циклу и имеет практико-ориентированную направленность. В ходе преподавания учебной дисциплины осуществляются межпредметные связи с профессиональными модулями ПМ.01 Разработка технического задания на продукт графического дизайна, ПМ.02 Создание графических дизайн - макетов, ПМ.03 Подготовка дизайн - макета к печати (публикации), ПМ.04 Организация личного профессионального развития и обучения на рабочем месте.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В результате изучения дисциплины обучающийся осваивает элементы компетенций:

Код	Наименование общих компетенций
ОК 01.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам
ОК 02.	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 04.	Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами
ОК 05.	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста
ОК 10.	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках
ОК 09.	Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности
ОК 11.	Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере
ПК 1.1.	Осуществлять сбор, систематизацию и анализ данных, необходимых для разработки технического задания дизайн-продукта
ПК 1.2.	Определять выбор технических и программных средств для разработки дизайн-макета с учетом их особенностей использования
ПК 1.3.	Формировать готовое техническое задание в соответствии с требованиями к структуре и содержанию
ПК 2.1.	Планировать выполнение работ по разработке дизайн-макета на основе технического задания
ПК 2.2.	Определять потребности в программных продуктах, материалах и оборудовании при разработке дизайн-макета на основе технического задания
ПК 2.5.	Осуществлять комплектацию и контроль готовности необходимых составляющих дизайн-макета для формирования дизайн-продукта
ПК 3.1.	Выполнять настройку технических параметров печати (публикации) дизайн-

	макета
ПК 3.2.	Оценивать соответствие готового дизайн-продукта требованиям качества печати (публикации)
ПК 4.1.	Анализировать современные тенденции в области графического дизайна для их адаптации и использования в своей профессиональной деятельности
ПК 4.2.	Проводить мастер-классы, семинары и консультации по современным технологиям в области графического дизайна
ПК 4.3.	Разрабатывать предложения по использованию новых технологий в целях повышения качества создания дизайн-продуктов и обслуживания заказчиков

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК 01 ОК 02 ОК 04 ОК 05 ОК 09 ОК 10 ПК1.2. ПК1.3 ПК2.1. ПК2.2. ПК2.5. ПК3.1. ПК3.2. ПК4.1. ПК4.2. ПК4.3.	<ul style="list-style-type: none"> - Проводить проектный анализ; - производить расчёты основных технико-экономических показателей проектирования; - разрабатывать концепцию проекта; - оформлять итоговое техническое задание; - выбирать графические средства и технические инструменты в соответствии с тематикой и задачами проекта; - вести нормативную документацию; - доступно и последовательно излагать информацию; - корректировать и видоизменять ТЗ в зависимости от требования заказчика; - разрабатывать планы выполнения работ; - распределять время на выполнение поставленных задач; - определять место хранения и обработки разрабатываемых макетов; - создавать целостную композицию на плоскости, в объеме и пространстве; - выполнять технические чертежи или эскизы проекта для разработки конструкции изделия с учетом особенностей технологии и тематики; - выполнять комплектацию необходимых составляющих дизайн-макета для формирования дизайн-продукта; - учитывать стандарты производства при подготовке дизайн-продуктов к печати или публикации; - осуществлять консультационное или прямое сопровождение печати или 	<ul style="list-style-type: none"> - Методики исследования рынка, сбора информации, ее анализа и структурирования; - теоретические основы композиционного построения в графическом и в объемно-пространственном дизайне; - действующие стандарты и технические условия; - правила и методы создания различных продуктов в программных приложениях; - классификации программных приложений и их направленности; - классификации профессионального оборудования и навыков работы с ним; - программные приложения работы с данными; - технологии изготовления изделия; - программные приложения для разработки ТЗ; - правила и структуры оформления ТЗ; - требования к техническим параметрам разработки продукта; - методы адаптации и кодировки (преобразования) информации от заказчика в индустриальные

	<p>публикации;</p> <ul style="list-style-type: none"> - применять логические и интуитивные методы поиска новых идей и решений; 	<p>требования;</p> <ul style="list-style-type: none"> - структуру ТЗ, его реализации; - основы менеджмента времени и выполнения работ; - программные приложения работы с данными; - технологические, эксплуатационные и гигиенические требования, предъявляемые к материалам, программным средствам и оборудованию; - программные приложения работы с данными для разработки дизайн-макетов; - технические параметры разработки макетов, сохранения, технологии печати; - программные приложения для хранения и передачи файлов-макетов графического дизайна; - технологии настройки макетов к печати или публикации; - программные приложения для хранения и передачи файлов-продуктов графического дизайна; - стандарты производства при подготовке дизайн-продуктов. - технологии печати или публикации продуктов дизайна; - основы менеджмента и коммуникации, договорных отношений; - технологии и приемы послепечатной обработки продуктов дизайна; - системы управления трудовыми ресурсами в организации; - методы и формы самообучения и саморазвития на основе самопрезентации.
--	---	--

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Суммарная учебная нагрузка во взаимодействии с преподавателем	60
Объем образовательной программы	66
в том числе:	
теоретическое обучение	42
практические занятия	16
Самостоятельная работа	6
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачёта	2

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины АОП.05 ОСНОВЫ ЭКОНОМИЧЕСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем в часах	Осваиваемые элементы компетенций
1	2	3	4
Введение	<i>Содержание учебного материала</i>	2	ОК 01, ОК 11, ПК 3.2, ПК 4.1, ПК 4.3
	1. Значение экономических знаний для графического дизайнера	2	
Раздел 1. Рыночная экономика			
Тема 1.1. Рынок, понятия и разновидности. Рыночная конкуренция	<i>Содержание учебного материала</i>	8	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 09, ОК 10, ОК 11, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 2.2, ПК 2.3, ПК 2.5, ПК 3.1, ПК 3.2, ПК 4.1, ПК4.2, ПК 4.3
	1. Базисные принципы рыночных отношений. Спрос, предложение, конкуренция	6	
	2. Формы экономики, наиболее благоприятные для экономической активности. Факторы производства и право собственности. Виды прав собственности		
	3. Понятие производства. Понятие рыночной цены. Классификация цен		
	<i>Самостоятельная работа обучающихся</i> -выполнение индивидуальных заданий	1	
Тема 1.2. Основные принципы правового регулирования трудовых отношений	<i>Содержание учебного материала</i>	6	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 09, ОК 10, ОК 11, ПК 2.2
	1. Занятость и безработица. Занятость и трудоустройство. Правовое регулирование заработной платы	4	
	2. Устройство на работу. Увольнение с работы. Трудовые споры. Дисциплинарная ответственность		
	<i>В том числе, практических занятий и лабораторных работ</i>	2	
	Практическое занятие № 1. Изучение типовой формы договора со служащим	2	
Тема 1.3. Модель спроса и предложения	<i>Содержание учебного материала</i>	4	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05,
	1. Модель (закон) спроса и предложения, ее механизм и границы применения	4	

	2. Показатели эластичности спроса и предложения в полиграфической промышленности.		ОК 09, ОК 10, ОК 11, ПК 1.2, ПК 1,3, ПК 2.1, ПК 2.2
	3. Функции цены. Основные факторы, влияющие на цену. Механизмы формирования рыночной цены в полиграфической промышленности.		
Раздел 2. Основы предпринимательской деятельности		20	
Тема 2.1. Планирование предпринимательской деятельности	Содержание учебного материала	10	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 09, ОК 10, ОК 11, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 2.2, ПК 2.3, ПК 2.5, ПК 3.1, ПК 3.2, ПК 4.1,
	1. Показатели и характеристики экономики предприятий. Основные факторы размещения полиграфического производства. Предпосылки для основания предприятия. Бизнес-идея. Шансы и риски при основании предприятия в полиграфической промышленности. Анализ преимуществ и недостатков конкретного расположения полиграфического предприятия (с учетом особенностей региональной среды)	6	
	В том числе, практических занятий и лабораторных работ	4	
	Практическое занятие № 2. Бизнес-планирование	2	
	Практическое занятие № 3. Разработка бизнес-идеи в области графического дизайна для определенного региона или страны. Анализ шансов и рисков, связанных с основанием полиграфического предприятия	2	
Тема 2.2. Основы маркетинга на предприятии	Содержание учебного материала	6	ОК 01, ОК 11, ПК 4.1, ПК 4.3
	1. Основные цели маркетинга на предприятии	6	
	2.Инструменты исследования рынка		
	3. Определение эффективной стратегии для различных продуктов или услуг		
	В том числе, практических занятий и лабораторных работ	0	
	Самостоятельная работа обучающихся Подготовка сообщений по темам: «Социально-экономическая сущность и содержание маркетинга», «Изучение возможностей предприятия. Инструменты маркетинга».	2	
Тема 2.3. Логистика и закупки	Содержание учебного материала	6	ОК 01, ОК 11, ПК 4.1
	1. Основные задачи логистики. Движение товаров	2	
	В том числе, практических занятий и лабораторных работ	2	
	Практическое занятие № 4. Вычисление потребности в запасах	2	
	Практическое занятие № 5. Расчет объема и времени закупок	2	

Тема 2.4. Организационно-правовые формы полиграфических предприятий	Содержание учебного материала	6	ОК 01, ОК 11, ПК 4.1, ПК 4.3
	1. Основные критерии внутренней и внешней структуры полиграфического предприятия	4	
	2. Организационно-правовые формы полиграфических предприятий		
	В том числе, практических занятий и лабораторных работ	2	
	Практическое занятие № 6. Выбор организационно-правовой формы полиграфического предприятия	2	
	Самостоятельная работа обучающихся Интернет-обзор полиграфических предприятий Тверского региона и подготовка сообщений	1	
Тема 2.5. Планирование персонала полиграфического предприятия	Содержание учебного материала	6	ОК 01, ОК 11, ПК 4.1, ПК 4.3
	1. Факторы, влияющие на мотивацию сотрудников. Стили руководства. Меры кадрового менеджмента	4	
	2. Набор персонала для полиграфического предприятия. Трудоустройство		
	В том числе, практических занятий и лабораторных работ	2	
	Практическое занятие № 7.Создание плана набора персонала для полиграфического предприятия	2	
Тема 2.6. Финансовый план и капитал полиграфического предприятия	Содержание учебного материала	10	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 09, ОК 10, ОК 11, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 2.2, ПК 2.3, ПК 2.5, ПК 3.1, ПК 3.2, ПК 4.1,
	1. Капитал полиграфического предприятия. Виды финансирования в соответствии с их происхождением и правовыми основами. Оценка оборота полиграфического предприятия	4	
	2. Финансовый план полиграфического предприятия, план издержек и план потребности в капитале		
	3. Финансовый и инвестиционный менеджмент полиграфического предприятия. Виды инвестиционных программ		
	В том числе, практических занятий и лабораторных работ	4	
	Практическое занятие № 8. Составление финансового плана для открытия предприятия	2	
	Практическое занятие № 9. Составление плана расходов (издержек) предприятия	2	
Раздел 3. Показатели эффективности хозяйственной деятельности предприятия		6	
Тема 3.1. Товарооборот предприятия	Содержание учебного материала	2	ОК 01, ОК 11, ПК 2.1, ПК 3.2, ПК 4.1, ПК 4.3
	1. Товарооборот, его структура. Методы планирования товарооборота.	2	
	2. Факторы, влияющие на издержки предприятия и себестоимость продукции		
	В том числе, практических занятий и лабораторных работ		

	Самостоятельная работа обучающихся Выполнение индивидуальных заданий: оформление первичной документации по учёту рабочего времени и себестоимости продукции	1	
Тема 3.2. Прибыль и рентабельность предприятия	Содержание учебного материала	4	ОК 01, ОК 11, ПК 2.1, ПК 3.2, ПК 4.1, ПК 4.3
	1. Прибыль предприятия, ее сущность, функции и значение для предприятия. Виды прибыли. Принципы и направления распределения прибыли на предприятии. Пути увеличения прибыли	4	
	2. Нормативные документы, регламентирующие порядок налогообложения прибыли предприятия		
	3. Рентабельность предприятия. Показатели уровня рентабельности и методы их расчета.		
	Самостоятельная работа обучающихся Поиск информации по заданной теме из различных источников. Изучение статей налогового кодекса РФ	1	
	Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачёта	2	
Всего:		66	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОП.05 ОСНОВЫ ЭКОНОМИЧЕСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

3.1. Для реализации программы учебной дисциплины предусмотрен

кабинет социально-экономических дисциплин, оснащённый оборудованием:

- рабочее место преподавателя: персональный компьютер – рабочее место с лицензионным программным обеспечением, комплект оборудования для подключения к сети «Интернет»;
- рабочее место обучающегося вблизи с рабочим местом преподавателя;
- комплект учебно-методической документации;
- проектор;
- экран;
- компьютер/ноутбук;
- сетевой удлинитель;
- пакеты ПО общего назначения (текстовые редакторы, графические редакторы);
- специализированное ПО: Adobe Illustrator, Corel Draw, In Design, Microsoft Word.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

3.2.1. Печатные издания

1. Казначевская Г.Б. Менеджмент: учебник СПО, - М.: Кнорус, 2020 г.-240 с.

3.2.2. Электронные издания (электронные ресурсы)

1. Гомола А.И., Жанин П.А. Бизнес-планирование: учеб.пособие для студ. СПО. - Режим доступа: <http://www.bookvoed.ru/book?id=3611811>, ISBN 978-5-7695-8226-4279-6, ББК 65.290-2
2. Грибов В.Д. Экономика организации (предприятия): учебник. - Режим доступа: [http://interservis.info/lib/i6/ББК 65.290-5я723](http://interservis.info/lib/i6/ББК_65.290-5я723)
3. Министерство финансов Российской Федерации [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.minfin.ru/ru>
4. Министерство экономического развития Российской Федерации [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.economy.gov.ru/minec/main>
5. Экономика и жизнь: газета [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.egonline.ru/>
6. Центр управления финансами, [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://center-yf.ru/data/ip/Predprinimatelskaya-deyatelnost.php>;
7. Экономическая библиотека, [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://economy-lib.com>;
8. Кодексы и Законы Российской Федерации, правовая навигационная система, [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.zakonrf.info>.

3.2.3. Дополнительные источники

1. Экономика организации: учебник / Котерова Н.П. 9-е издание. – М.: ОИЦ «Академия» 2018. - 288 с.- ISBN: 978-5695-8551-7 ББК 65.29
2. Основы экономической теории: учебник и практикум для СПО / под ред. С. А. Толкачева. — М.: Издательство Юрайт, 2016. — 444 с. — Серия : Профессиональное образование. ISBN 978-5-9916-6495-0; УДК 330(075.32), ББК 65.01
3. Лопарева А.М. Экономика организации (предприятия): учебно-методический комплекс: учебное пособие для студентов бакалавриата высших учебных заведений,

средних профессиональных учебных заведений, обучающихся по экономическим специальностям / А. М. Лопарева. - Москва: Форум, 2013. - 398, [1] с. : ил., табл.; 24 см. - (Высшее образование. Бакалавриат); ISBN 978-5-91134-779-6 ББК 65.304.9

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОП.05 ОСНОВЫ ЭКОНОМИЧЕСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

<i>Результаты обучения</i>	<i>Критерии оценки</i>	<i>Методы оценки</i>
<p>- Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - базисные принципы рыночных отношений - основные формы и структуру предприятий разных организационных форм предприятий - методы планирования финансов <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - находить и использовать необходимую экономическую информацию; - определять организационно-правовые формы организаций; - определять состав материальных, трудовых и финансовых ресурсов организации; - рассчитывать показатели производственной мощности предприятия и производительности труда; - разрабатывать бизнес-план предприятия; - классификации профессионального оборудования и навыков работы с ним; - программные приложения работы с данными; - технологии изготовления изделия; - программные приложения для разработки ТЗ; - правила и структуры оформления ТЗ; - требования к техническим параметрам разработки продукта; - методы адаптации и кодировки (преобразования) информации от заказчика в индустриальные требования; - структуру ТЗ, его реализации; - основы менеджмента времени и выполнения работ; - программные приложения работы с данными; - технологические, эксплуатационные и гигиенические требования, предъявляемые к материалам, программным средствам и оборудованию; - программные приложения работы с данными для разработки дизайн-макетов; - технические параметры разработки макетов, сохранения, технологии печати; - программные приложения для хранения и передачи файлов-макетов графического дизайна; - технологии настройки макетов к печати или публикации; 	<p>Объяснение сущности экономических явлений и процессов и их взаимозависимостей;</p> <p>правильное выявление основных экономических проблем, причин их возникновения;</p> <p>грамотное планирование и анализ основных показателей производства продукции и оказания услуг</p>	<p>устный опрос, тестирование, оценка решения ситуационных задач</p>

<ul style="list-style-type: none"> - программные приложения для хранения и передачи файлов-продуктов графического дизайна; - стандарты производства при подготовке дизайн-продуктов. - технологии печати или публикации продуктов дизайна; - основы менеджмента и коммуникации, договорных отношений; - технологии и приемы послепечатной обработки продуктов дизайна; - системы управления трудовыми ресурсами в организации; - методы и формы самообучения и саморазвития на основе самопрезентации; - Проводить проектный анализ; - производить расчёты основных технико-экономических показателей проектирования; - разрабатывать концепцию проекта; - оформлять итоговое техническое задание; - выбирать графические средства и технические инструменты в соответствии с тематикой и задачами проекта; - вести нормативную документацию; - доступно и последовательно излагать информацию; - корректировать и видоизменять ТЗ в зависимости от требования заказчика; - разрабатывать планы выполнения работ; - распределять время на выполнение поставленных задач; - определять место хранения и обработки разрабатываемых макетов; - создавать целостную композицию на плоскости, в объеме и пространстве; - выполнять технические чертежи или эскизы проекта для разработки конструкции изделия с учетом особенностей технологии и тематики; - выполнять комплектацию необходимых составляющих дизайн-макета для формирования дизайн-продукта; - учитывать стандарты производства при подготовке дизайн-продуктов к печати или публикации; - осуществлять консультационное или прямое сопровождение печати или публикации; - применять логические и интуитивные методы поиска новых идей и решений; 		
---	--	--

Оценка устных ответов

Оценка «5» ставится в том случае, если студент:

- а) обнаруживает понимание сущности рассматриваемой темы, умение привести примеры, применить в новой ситуации и при выполнении практических заданий;
- б) дает ~~точное~~ определение и истолкование основных понятий;

в) при ответе **не** повторяет дословно текст учебника, **а** умеет отобрать главное, обнаруживает самостоятельность и аргументированность суждений, умеет установить связь между изучаемым и ранее изученным материалом по курсу дисциплины;
г) умеет делать анализ, обобщения и собственные выводы по данному вопросу;
ж) умеет самостоятельно и рационально работать с учебником, дополнительной литературой и справочниками.

Оценка «4» ставится в том случае, если ответ удовлетворяет названным выше требованиям, но студент:

а) допускает одну негрубую ошибку или не более двух недочетов и может их исправить самостоятельно, или при небольшой помощи преподавателя;
б) не обладает достаточными навыками работы со справочной литературой (например, обучающийся умеет все найти, правильно ориентируется в справочниках, но работает медленно).

Оценка «3» ставится в том случае, если студент правильно понимает сущность рассматриваемой темы, но при ответе:

а) обнаруживает отдельные пробелы в усвоении существенных вопросов курса дисциплины, не препятствующие дальнейшему усвоению программного материала;
б) испытывает затруднения в применении знаний, необходимых для решения проблемных вопросов, при подтверждении конкретных примеров практического применения теории,
в) отвечает неполно на вопросы преподавателя (упуская и основное), или воспроизводит содержание текста учебника, но недостаточно понимает отдельные положения, имеющие важное значение в этом тексте,
г) обнаруживает недостаточное понимание отдельных положений при воспроизведении текста учебника, или отвечает неполно на вопросы преподавателя, допуская одну-две грубые ошибки.

Оценка «2» ставится в том случае, если студент:

а) не знает и не понимает значительную или основную часть программного материала в пределах поставленных вопросов,
б) или имеет слабо сформулированные и неполные знания и не умеет применять их к решению конкретных вопросов,
в) или при ответе допускает более двух грубых ошибок, которые не может исправить даже при помощи преподавателя.

Оценка практической работы

Оценка «5» ставится в том случае, если обучающийся выполнил работу в полном объеме с соблюдением необходимой последовательности действий, проводит работу в условиях, обеспечивающих получение правильных результатов и выводов, соблюдает правила техники безопасности, в ответе правильно и аккуратно выполняет все записи, таблицы, рисунки, чертежи, графики, вычисления, правильно выполняет анализ ошибок.

Оценка «4» ставится, если выполнены требования к оценке 5, но допущены 2-3 недочета, не более одной ошибки и одного недочета.

Оценка «3» ставится, если работа выполнена не полностью, но объем выполненной части таков, что позволяет получить правильные результаты и выводы, в ходе проведения работы были допущены ошибки.

Оценка «2» ставится, если работа выполнена не полностью и объем выполненной работы не позволяет сделать правильных выводов, работа проводилась неправильно.

КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ НА ДИФФЕРЕНЦИРОВАННОМ ЗАЧЕТЕ:

Зачёт выставляется путём агрегирования текущих оценок при условии выполнения всех практических работ

1. Обязательным условием для получения итогового зачёта является выполнение студентом практических работ на положительную оценку, если все задания выполнены, то студент получает зачёт «автомат».
2. Качество выполнения практических работ оценивается согласно таблице:

Процент результативности = $\frac{\text{средний балл}}{5} * 100\%$	Качественная оценка индивидуальных образовательных достижений	
	балл (отметка)	вербальный аналог
90 ÷ 100	5	отлично
70 ÷ 89	4	хорошо
50 ÷ 69	3	удовлетворительно
менее 50	2	неудовлетворительно