



Приложение 1
План мероприятий по реализации антикоррупционной политики
в ГБПОУ «Тверской колледж транспорта и сервиса»
на 2019-2020 учебный год

| № | Наименование мероприятия | Ответственный | Сроки исполнения |
|---|---|---|---------------------------------------|
| 1. Нормативное обеспечение реализации антикоррупционной политики | | | |
| 1.1. | Актуализация пакета документов, необходимых для организации работы по предупреждению коррупционных проявлений в Колледже. | ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений, инженер-электроник | по мере необходимости |
| 1.2. | Изучение передового опыта деятельности учебных заведений России по противодействию коррупции и подготовка предложений по совершенствованию этой деятельности в Колледже | ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений | в течение учебного года |
| 1.3. | Проведение антикоррупционной экспертизы проектов локальных актов. | директор, ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений | по мере разработки ЛА |
| 2. Организационные мероприятия | | | |
| 2.1. | Ознакомление сотрудников с Антикоррупционной политикой и иными положениями, размещенными на сайте | инспектор по кадрам | по мере заключения трудовых договоров |
| 2.2. | Личный прием граждан | Директор Колледжа, заместители директора, руководители структурных подразделений | еженедельно |
| 2.3. | Приём и рассмотрение обращений граждан по фактам коррупционных проявлений | Комиссия по противодействию коррупции | по мере поступления |
| 2.4. | Отчёт главного бухгалтера о целевом использовании всех | гл. бухгалтер | март 2020 г. |

| | | | |
|--|--|---|---|
| | уровней бюджета и внебюджетных средств Колледжа | | |
| 3. Повышение эффективности деятельности колледжа по противодействию коррупции | | | |
| 3.1. | Антикоррупционное просвещение студентов в рамках основных образовательных программ (история, обществознание, экономика, право и др.) | зам. УР ст. методист | В процессе изучения дисциплин |
| 3.2. | Антикоррупционное просвещение студентов в рамках учебно-воспитательной работы (кл. часы, конкурс плакатов (стенгазет, рисунков, проведение единых правовых дней для обучающихся) | зам. УВР, кураторы | По плану работы УВР |
| 3.3. | Организация и проведение 9 декабря мероприятий, посвященных Международному Дню борьбы с коррупцией. | зам. УВР, кураторы | По плану работы УВР |
| 3.4. | Привлечение педагогов и обучающихся к участию в конкурсах по правовому и патриотическому воспитанию. | зам. УВР, ст. методист | постоянно |
| 3.5. | Обеспечение соблюдения правил приема, перевода и отчисления обучающихся | директор, зам. УПР, зам.УВР | в течение учебного года |
| 3.6. | Контроль за достоверностью данных официальных отчётов подчинённых | директор | по мере согласования отчётных документов |
| 3.7. | Организация контроля за выполнением учебного расписания, отчётных документов о выполнении педагогическими работниками учебной нагрузки | директор, заместители | в течение учебного года |
| 3.8. | Осуществление контроля за процедурами проведения экзаменов и Государственной итоговой аттестации | ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений | в соответствии с графиком образовательного процесса |
| 3.9. | Обеспечение систематического контроля за выполнением условий договоров и контрактов | гл. бухгалтер | постоянно |
| 3.10 | Осуществление контроля за получением, учётом, хранением, заполнением и порядком выдачи | Директор | июнь 2020 г. |

| | | | |
|---|---|---|--------------------------|
| | документов об образовании, документов о квалификации и документов об обучении | | |
| 3.11 | Проведение Дней открытых дверей в Колледже. Ознакомление родителей и обучающихся с условиями поступления в Колледж | | |
| 4. Обеспечение антикоррупционного просвещения населения, в т.ч. с использованием Интернет-ресурсов | | | |
| 4.1. | Обновление информации о телефонах «горячей линии» в целях выявления фактов вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции, а также для более активного привлечения общественности к борьбе с данными правонарушениями | инженер-электроник | сентябрь 2019 |
| 4.2. | - Размещение информации, посвященной Международному Дню борьбы с коррупцией на сайте Колледжа. | ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений | до 9 декабря |
| 4.3. | Содействие родительской общественности по вопросам информирования об образовательном процессе Колледжа. | все заместители директора | постоянно |
| 4.4. | Представление общественности публичного отчёта о результатах деятельности Колледжа за календарный год (размещение на интернет-сайте) | ст. методист инженер-электроник | апрель 2020 г. |
| 4.5. | Обеспечение реализации права обучающихся и их родителей (законных представителей) в формировании образовательной программы. | ст. методист | период приёмной кампании |
| 5. Взаимодействие с контролирующими органами | | | |
| 5.1. | Оказание содействия контролирующим органам в проведении проверок информации по коррупционным нарушениям в Колледже. | в течение учебного года | Директор |

Ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений _____

С.А.Сидорова