

Министерство транспорта Тверской области
Государственное бюджетное профессиональное образовательное
учреждение «Тверской колледж транспорта и сервиса»

УТВЕРЖДЕНО:

приказом №

«*14*» *10*



ПОЛОЖЕНИЕ
о Центре содействия трудоустройству выпускников
ГБПОУ «Тверской колледж транспорта и сервиса»
(ЦСТВ ГБПОУ «ТКТиС»)

ИСОХИ/2021/14

«Центр содействия трудоустройству выпускников
ГБПОУ «Тверской колледж транспорта и сервиса»
(ИСОХИ/2021/14)»

г.Тверь

2021

1. Общие положения

Настоящее положение регламентирует деятельность Центра содействия трудоустройству выпускников ГБПОУ «Тверской колледж транспорта и сервиса» (ЦСТВ ГБПОУ «ТКТиС»), (далее – Центр).

1.1. Центр является структурным подразделением ГБПОУ «Тверской колледж транспорта и сервиса».

1.2. Центр создан по поручению Министерства образования Тверской области.

1.3. Официальное наименование Центра:

полное: **Центр содействия трудоустройству выпускников ГБПОУ «Тверской колледж транспорта и сервиса».**

сокращенное: **ЦСТВ ГБПОУ «ТКТиС».**

1.4. Фактический адрес Центра: г.Тверь, ул.Озерная, д.12

1.5. Почтовый адрес Центра: 170008 г.Тверь, ул.Озерная, д.12

1.6. Адрес сайта в сети интернет: tvercts.ru

2. Задачи и предмет деятельности Центра

2.1. Главной задачей деятельности Центра является содействие трудоустройству выпускников ГБПОУ «Тверской колледж транспорта и сервиса».

2.2. Центр осуществляет следующие основные виды деятельности:

2.2.1. Работа со студентами и выпускниками:

- информирование студентов и выпускников о состоянии и тенденциях рынка труда с целью содействия их трудоустройству;
- организация временной занятости студентов.

2.2.2. Сотрудничество с предприятиями и организациями, выступающими в качестве работодателей для студентов и выпускников;

2.2.3. Взаимодействие с:

- органами исполнительной власти, в том числе с органами по труду и занятости населения;
- объединениями работодателей;
- общественными, студенческими и молодежными организациями.

3. Организация деятельности Центра

3.1. Центр осуществляет свою деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации, уставом ГБПОУ «Тверской колледж транспорта и сервиса» и настоящим Положением.

3.2. Центр осуществляет следующие виды деятельности в области содействия трудоустройству выпускников:

- формирование базы данных вакансий по специальностям и профессиям ГБПОУ «Тверской колледж транспорта и сервиса»;
- информирование выпускников о вакансиях;
- формирование базы данных выпускников;
- информирование работодателей о выпускниках;

- содействие во временном трудоустройстве;
- анализ эффективности трудоустройства выпускников;
- организация дополнительных учебных курсов для студентов по вопросам трудоустройства и адаптации к рынку труда;
- проведение ярмарок вакансий, специальностей, презентаций специальностей и профессий и т.д.;
- взаимодействие с местными органами власти, в том числе с территориальными органами государственной власти, общественными организациями, объединениями и др.
- организация услуг по информированию студентов о профориентации с целью обеспечения максимальной возможности их трудоустройства;
- анализ международного опыта решения аналогичных вопросов;
- использование автоматизированной информационной системы содействия трудоустройству выпускников;
- изучение потребности предприятий и организаций в квалифицированных кадрах:
- подготовка договоров о кадровом обеспечении предприятий и организаций;
- подготовка методических пособий по вопросам содействия трудоустройству для студентов, выпускников, работодателей;
- ведение страницы Центра на официальном сайте ГБПОУ «Тверской колледж транспорта и сервиса» в сети интернет;
- участие в реализации федеральных и региональных программ содействия занятости и трудоустройству молодежи;
- иные виды деятельности, разрешенные действующим законодательством для образовательных организаций.

4. Имущество и финансы Центра

4.1. Имущество Центра учитывается в консолидированном балансе ГБПОУ «Тверской колледж транспорта и сервиса».

5. Управление Центром

5.1. Директор ГБПОУ «Тверской колледж транспорта и сервиса»; осуществляющий свои функции на основании Устава ГБПОУ «ТКТиС», назначает руководителя Центра.

5.2. Руководитель Центра осуществляет оперативное руководство деятельностью Центра.

5.3. Руководитель Центра имеет право:

- действовать по доверенности от имени ГБПОУ «Тверской колледж транспорта и сервиса»;

- представлять интересы в отношениях с юридическими и физическими лицами, органами государственной власти и местного самоуправления;

- в пределах своей компетенции издавать распоряжения и давать указания, обязательные для всех работников Центра.

5.4. Руководитель Центра обязан:

- проводить работу по совершенствованию деятельности Центра;
- обеспечивать выполнение в установленные сроки запланированных мероприятий;
- организовать составление и своевременное предоставление административной, научной и статистической отчетности о деятельности Центра.

5.5. Руководитель Центра:

- несёт всю полноту ответственности за последствия принимаемых решений;
- несёт ответственность за сохранность документов.

6. Структура Центра

6.1. Общее руководство деятельностью Центра осуществляет директор Колледжа.

6.2. Текущее руководство деятельностью Центра осуществляется руководителем Центра, основными направлениями деятельности которого являются:

- организация работы Центра;
- связь с работодателями, Центром занятости населения, с общественными организациями;
- организация производственных практик обучающихся;
- мониторинг трудоустройства обучающихся по окончании Колледжа.

6.3. Заместитель директора по учебно-воспитательной работе осуществляет деятельность Центра по направлениям:

- организация профориентационной работы;
- организация Ярмарок-вакансий рабочих мест совместно с Центром занятости;
- организация внеурочной занятости обучающихся (работа кружков, секций);
- организация летней занятости;
- трудоустройство детей-сирот, лиц с ОВЗ и инвалидностью.

6.4. Социальный педагог:

- профориентационная работа с детьми-сиротами, лицами ОВЗ и инвалидами;
- мониторинг трудоустройства детей-сирот, лиц с ОВЗ и инвалидностью.

6.5. Педагог-психолог:

- профориентационная работа с детьми-сиротами, лицами ОВЗ и инвалидами.

6.6. Руководитель УЦПК:

- организация дополнительных учебных курсов для студентов по вопросам трудоустройства и адаптации к рынку труда.

7. Реорганизация и ликвидация Центра

7.1. Реорганизация или ликвидация Центра осуществляется приказом директора ГБПОУ «Тверской колледж транспорта и сервиса».

8. Заключительные положения

8.1. План работы Центра развития карьеры выпускника разрабатывается руководителем Центра и представляется на утверждение директору колледжа на начало текущего календарного года.

8.2. В настоящее Положение при необходимости могут быть внесены изменения и дополнения, которые оформляются в письменном виде и утверждаются директором Колледжа.